



STATUTEN
en

HUISHOUDELIJK REGLEMENT
(datum: 24 april 1995)

van de vereniging

BUURTOVERLEG
DE HOEF 'GEESTMOLEN'

STATUTEN
van de vereniging

BUURTOVERLEG DE HOEF
‘GEESTMOLEN’
te Alkmaar

zoals deze luiden na de akte van statuten,
op 28 juni 1995 voor notaris Mr. H.K. Vos
te Alkmaar verleden.

STATUTEN

NAAM EN ZETEL

Artikel 1

De vereniging draagt de naam: Buurtoverleg De Hoef 'Geestmolen' en is gevestigd te Alkmaar.

DOEL

Artikel 2

1. De vereniging heeft ten doel de leefbaarheid van de buurt te bevorderen en de belangen van bewoners te behartigen.

Tot het werkgebied van de vereniging behoort:

Bloemaertlaan, Cornelis Begastraat, De Vliegerstraat, Hoeverpad, Honthorst-laan, Jan de Heemstraat, Leonard Bramerstraat, Lievenshof, Moreelsestraat, Porcellishof, Schelfhoutlaan, Terborchhof, Terborchlaan, Tethart Haagstraat, Weenixhof, Weissenbruchstraat, Willem Hedastraat, Willem Kalfstraat.

2. Zij tracht dit doel te bereiken door:

- a. het stimuleren van de betrokkenheid en zelfwerkzaamheid van de bewoners bij hun woonomgeving;
- b. het beleggen van bijeenkomsten met betrekking tot de buurt;
- c. het verzorgen van publiciteit en informatieverstrekking aan de bewoners;
- d. het stimuleren van de inspraak en participatie van buurtbewoners bij alle plannen die de buurt aangaan;
- e. het behouden en bevorderen van de woonfunctie van de buurt;. of het stimuleren van sociaal-culturele activiteiten.

DUUR

Artikel 3

De vereniging is aangegaan voor onbepaalde tijd.

LIDMAATSCHAP

Artikel 4

1. De vereniging kent leden, aspirant-leden en begunstigers.
2. Het bestuur houdt een register waarin de namen en adressen van alle leden zijn opgenomen.

Artikel 5

1. Als leden kunnen tot de vereniging worden toegelaten natuurlijke personen, die de leeftijd van veertien jaren bereikt hebben en woonachtig zijn binnen het werkgebied der vereniging, zoals omschreven in artikel 2 lid 1.

2. Aspirant-leden zijn zij die aan de activiteiten van de vereniging deelnemen en voldoen aan de voorwaarden genoemd in lid 1, doch nog niet de in lid 1 genoemde leeftijd bereikt hebben.
3. Begunstigers zijn zij die zich bereid verklaard hebben de vereniging financieel te steunen met een door het bestuur vast te stellen minimum bijdrage.
4. Aspirant-leden en begunstigers hebben geen andere rechten en verplichtingen dan die welke hun bij of krachtens de statuten zijn toegekend en opgelegd.

Artikel 6

1. Het bestuur beslist omtrent de toelating van leden, aspirant-leden en begunstigers.
2. Bij niet-toelating tot lid kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten.
3. Het bestuur stelt de afgewezenen per aangetekende brief van zijn besluit tot wijzing in kennis en geeft tevens aan de beroepsprocedure, welke gelijk is aan die welke geldt voor een lid dat door het bestuur uit het lidmaatschap is ontzet, zoals genoemd in artikel 7 lid 5.

EINDE VAN HET LIDMAATSCHAP

Artikel 7

1. Het lidmaatschap eindigt;
 - a. door de dood van het lid;
 - b. door opzegging van het lid;
 - c. door opzegging namens de vereniging. Deze kan geschieden wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten voor het lidmaatschap bij de statuten gesteld, te voldoen, wanneer hij zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, alsook wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
 - d. door ontzetting. Deze kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten der vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
2. Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur.
3. Opzegging van het lidmaatschap door het lid of door de vereniging kan slechts geschieden tegen het einde van een verenigingsjaar en met inachtneming van een opzeggingstermijn van vier weken. Echter kan het lidmaatschap onmiddellijk worden beëindigd indien van de vereniging of van het lid redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.

4. Een opzegging in strijd met het bepaalde in het vorige lid, doet het lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip volgende op de datum waartegen was opgezegd.
5. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het bestuur.
6. Van een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door de vereniging op grond dat redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren en van het besluit tot ontzetting uit het lidmaatschap staat de betrokkene binnen een maand na de ontvangst van de kennisgeving van het besluit beroep open op de algemene vergadering. Hij wordt daartoe ten spoedigste schriftelijk van het besluit met opgave van redenen in kennis gesteld. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.

JAARLIJKSE BIJDRAGE

Artikel 8

1. De algemene vergadering is bevoegd tot het vaststellen van een jaarlijks door de leden, aspirantleden en de begunstigers verschuldigde bijdrage. Zij kunnen daartoe in categorieën worden ingedeeld die een verschillende bijdrage betalen.
2. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van een bijdrage te verlenen.
3. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft desniettemin de jaarlijkse bijdrage voor het geheel verschuldigd.
4. Een lid is niet bevoegd door opzegging van zijn lidmaatschap een besluit waarbij de verplichtingen van de leden van geldelijke aard zijn verzwaaard, te zijnen opzichte uit te sluiten.

RECHTEN ASPIRANT-LEDEN EN BEGUNSTIGERS

Artikel 9

Behalve de overige rechten die aan aspirantleden en begunstigers bij of krachtens deze statuten worden toegekend hebben zij het recht de door de vereniging georganiseerde evenementen bij te wonen.

Artikel 10

1. De rechten en verplichtingen van een aspirantlid en van een begunstiger kunnen te allen tijde wederzijds door opzegging worden beëindigd, behoudens dat de jaarlijkse bijdrage over het lopende verenigingsjaar voor het geheel blijft verschuldigd.
2. Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur.

BESTUUR

Artikel 11

1. Het bestuur bestaat uit ten hoogste zeven natuurlijke personen.
2. Bestuursleden worden door de algemene vergadering benoemd uit de leden die zich kandidaat hebben gesteld.
3. De benoeming van bestuursleden geschiedt uit één of meer bindende voordrachten, behoudens het bepaalde in lid 4. Tot het opmaken van zulk een voordracht zijn bevoegd zowel het bestuur als tien leden. De voordracht van het bestuur wordt bij de oproeping voor de vergadering meegedeeld. Een voordracht door tien of meer leden moet tenminste drie dagen vóór de datum van de vergadering schriftelijk bij het bestuur worden ingediend.
4. Aan elke voordracht kan het bindend karakter worden ontnomen door een met tenminste tweederde van de uitgebrachte stemmen genomen besluit van de algemene vergadering, genomen in een vergadering waarin tenminste tweederde van de leden vertegenwoordigd is.
5. Is geen voordracht opgemaakt of besluit de algemene vergadering overeenkomstig het voorgaande lid de opgemaakte voordrachten het bindend karakter te ontnemen, dan is de algemene vergadering vrij in de keus.
6. Indien er meer dan één bindende voordracht is, geschiedt de benoeming uit die voordrachten.

EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP

Artikel 12

1. Elk bestuurslid kan te allen tijde door de algemene vergadering worden ontslagen of geschorst. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.
2. Elk bestuurslid treedt uiterlijk drie jaar na zijn benoeming af, volgens een door het bestuur op te maken rooster van aftreding. De aftredende is herkiesbaar. Wie in een tussentijdse vacature wordt benoemd, neemt op het rooster de plaats van zijn voorganger in.
3. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts:
 - a. door het beëindigen van het lidmaatschap van de vereniging;
 - b. door schriftelijk bedanken.

BESTUURSFUNCTIES

Artikel 13

1. Van het bestuur maken deel uit een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De voorzitter wordt als zodanig door de algemene vergadering gekozen, doch steeds voor de tijd van één jaar. Voor het overige worden de functies door het bestuur in onderling overleg verdeeld.

2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris notulen opgemaakt, die door de voorzitter en de secretaris worden vastgesteld en ondertekend.

BESTUURSTAAK EN VERTEGENWOORDIGING

Artikel 14

1. Behoudens de beperkingen volgens de statuten is het bestuur belast met het besturen van de vereniging.
2. Indien het aantal bestuursleden beneden de zeven is gedaald, blijft het bestuur bevoegd. Het is echter verplicht zo spoedig mogelijk een algemene vergadering te beleggen waarin de voorziening in de open plaats of de open plaatsen aan de orde komt.
3. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door commissies die door het bestuur worden benoemd.
4. Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, het sluiten van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt.
5. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging.
6. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan de voorzitter tezamen met de secretaris of de penningmeester, dan wel de secretaris tezamen met de penningmeester.
7. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden alsook aan anderen, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

JAARVERSLAG, REKENING EN VERANTWOORDING

Artikel 15

1. Het verenigingsjaar is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanige aantekeningen te houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
3. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene vergadering, zijn jaarverslag uit en doet, onder overlegging van een balans en een staat van baten en lasten, rekening en verantwoording over zijn in het afgelopen boekjaar gevoerd bestuur.

4. Na afloop van de termijn kan ieder lid deze rekening en verantwoording in rechte van het bestuur vorderen.
5. De algemene vergadering benoemt jaarlijks uit de leden een kascommissie van tenminste twee personen, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. De kascommissie onderzoekt de rekening en verantwoording van het bestuur en brengt aan de algemene vergadering verslag van haar bevindingen uit.
6. Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de kascommissie van onderzoek zich door een deskundige doen bijstaan. Voor het aantrekken van een dergelijk deskundige doet de kascommissie schriftelijk kennis van dit voornemen aan het bestuur.
7. Het bestuur is verplicht aan de kascommissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te' tonen en inzage van de boeken en bescheiden der vereniging te geven.
8. De last van de kascommissie kan te allen tijde door de algemene vergadering worden herroepen, doch slechts door de benoeming van een andere kascommissie.
9. Het bestuur is verplicht de bescheiden bedoeld in de leden 2 en 3, tien jaren lang te bewaren. De bedoelde bescheiden worden bewaard bij de penningmeester van de vereniging.

ALGEMENE VERGADERINGEN

Artikel 16

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen.
2. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, wordt een algemene vergadering -de jaarvergadering- gehouden. In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde:
 - a. voordracht tot verkiezing van de te (her)benoemen voorzitter en bestuursleden.
 - b. jaarverslag van de secretaris over het afgelopen kalenderjaar;
 - c. jaarverslag van de penningmeester over het afgelopen kalenderjaar, met balans en verlies- en winstrekening;
 - d. verklaring van de in artikel 15 genoemde commissie;
 - e. voorstel omtrent aftreden bestuursleden;
 - f. benoeming van de commissie bedoeld in artikel 15;
 - g. begroting voor het komende jaar;
 - h. voorstel tot bepaling van de jaarlijkse bijdrage voor het komende jaar.

3. Andere algemene vergaderingen worden gehouden zo het bestuur dit wenselijk oordeelt.
4. Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek van tenminste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van eentiende gedeelte der stemmen verplicht tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken. Indien aan het verzoek, binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan door oproeping overeenkomstig artikel 20 of bij advertentie in tenminste een ter plaatse waar de vereniging gevestigd is veel gelezen dagblad.
5. Alle kosten, verbonden aan een dergelijke oproeping, zijn voor rekening van de verzoekers, tenzij de algemene vergadering anders oordeelt.

TOEGANG EN STEMRECHT

Artikel 17

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle leden van de vereniging, alle aspirant-leden en alle begunstigers. Geschorste leden en geschorste bestuursleden hebben ondanks hun schorsing toegang tot de vergadering en kunnen daarin het woord voeren, doch alleen over hun schorsing. Totdat de vergadering de schorsing heeft opgeheven, hebben zij geen stemrecht.
2. Over toelating van andere dan de in lid 1 bedoelde personen beslist de algemene vergadering.
3. Ieder lid van de vereniging dat niet geschorst is, heeft één stem.
4. Een lid kan zijn stem door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander lid uitbrengen. Een dergelijke machtiging dient de datum van de vergadering te vermelden, waarop hij betrekking heeft, alsmede de in de agenda genoemde punten waarvoor de machtiging geldt.
5. Een lid mag maar één stem volgens schriftelijke machtiging uitbrengen.

VOORZITTERSCHAP-NOTULEN

Artikel 18

1. De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter van de vereniging of zijn plaatsvervanger, zijnde een bestuurslid.
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt, die door de voorzitter en de notulist worden vastgesteld en ondertekend. De inhoud van de notulen wordt ter kennis van de leden gebracht.

BESLUITVORMING VAN DE ALGEMENE VERGADERING

Artikel 19

1. Het ter algemene vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter dat door de vergadering een besluit is genomen is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
2. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in het eerste lid bedoeld oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid der vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
3. Voor zover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten van de algemene vergadering genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
4. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
5. Bij een verkiezing van personen word(t)en die kandida(a)t(en) benoemd, die de meeste stemmen op zich verenigd hebben.
Mochten er meer kandidaten dan er vacatures zijn met gelijke stemmenaantallen eindigen, dan vindt één herstemming plaats tussen diegenen, die gelijk zijn geëindigd.
Ingeval de stemmen na de herstemming wederom staken, beslist het lot.
6. Indien de stemmen staken over een voorstel niet rakende verkiezing van personen, dan is het verworpen.
7. Stemmingen over zaken geschieden mondeling, stemmingen over personen schriftelijk. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke stemming verlangt.
8. Een éénstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering.
9. Zolang in een algemene vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, omtrent alle aan de orde komende onderwerpen dus mede een voorstel tot statutenwijziging of tot ontbinding ook al heeft geen oproeping plaatsgehad of is deze niet op de voorgeschreven wijze geschied of is enig ander voorschrift omtrent het oproepen en houden van vergaderingen of een daarmee verband houdende formaliteit niet in acht genomen.

BIJEENROEPING ALGEMENE VERGADERING

Artikel 20

1. De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur. De oproeping geschiedt schriftelijk aan de adressen van de leden volgens het ledenregister, bedoeld in artikel 4. De termijn voor de oproeping bedraagt tenminste zeven dagen.
2. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld, onverminderd het bepaalde in artikel 21.

STATUTENWIJZIGING

Artikel 21

1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden gebracht dan door een besluit van een algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling, dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
2. Zij die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden. Bovendien wordt een afschrift als hier voor bedoeld aan alle leden toegezonden.
3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft tenminste tweederde van de uitgebrachte stemmen.
4. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt.

Het bestuur is verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten neder te leggen ten kantore van het in artikel 29 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek bedoelde register.

ONTBINDING

Artikel 22

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. Het bepaalde in de leden 1, 2 en 3 van het voorgaande artikel is van overeenkomstige toepassing.
2. Het batig saldo na vereffening vervalt aan degenen die ten tijde van het besluit tot ontbinding lid waren. Ieder hunner ontvangt een gelijk deel. Bij het besluit tot ontbinding kan echter ook een andere bestemming aan het batig saldo worden gegeven.

3. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden der vereniging gedurende dertig jaren berusten onder de persoon, daartoe door de algemene vergadering benoemd.

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Artikel 23

1. De algemene vergadering kan een huishoudelijk reglement vaststellen.
2. Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet, ook waar die geen dwingend recht bevat, noch met de statuten.

SLOTBEPALINGEN

Voor de eerste maal zijn tot bestuursleden benoemd:

- de heer Martin Thomas Marie Bozelie, geboren te Nieuwer Amstel op 15 mei 1946, tot voorzitter;
- mevrouw Margaretha Maria Coerts-de Jong, geboren te Uitgeest op 8 mei 1963, tot secretaris;
- de heer Sikko Smith, geboren te Alkmaar op 20 november 1944, tot penningmeester;
- de heer Martinus Johannes de Bruijn, geboren te Enkhuizen op 16 oktober 1934, tot bestuurslid;
- de heer Johannes Petrus Louter, geboren te Alkmaar op 21 september 1942, tot bestuurslid;
- de heer Jan Folkert Schumer, geboren te Alkmaar op 12 september 1934, tot bestuurslid;
- de heer Ronaldus Jacobus Cornelis Zomerdijk, geboren te Heemskerk op 28 maart 1966, tot bestuurslid.

De akte werd ondertekend op 28 juni 1995 door M.T.M. Bozelie, M.M. Coerts-de Jong en H.K. Vos.

Huishoudelijk Reglement

Het Huishoudelijk Reglement is door de Algemene Ledenvergadering
van de vereniging
Buurtoverleg De Hoef 'Geestmolen "
op 24 april 1995 vastgesteld.

Bestuur

Artikel 1

Het bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter of twee zijner leden dit wenselijk achten, doch minstens vijfmaal per jaar.

Quorum; Stemming

Artikel 2

Lid 1

Voor het nemen van besluiten is de aanwezigheid ter vergadering van minstens vier van de bestuursleden vereist.

Lid 2

Is dit aantal niet aanwezig, dan wordt het voorstel in de eerstvolgende bestuursvergadering opnieuw ter stemming gebracht, alwaar hierover, ongeacht het aantal aanwezigen, wordt beslist bij meerderheid van het aantal uitgebrachte stemmen.

Lid 3

Ieder bestuurslid heeft één stem.

Lid 4

Een blanco stem wordt geacht niet te zijn uitgebracht.

Lid 5

Als de stemmen staken, wordt het voorstel geacht te zijn verworpen

Dagelijks Bestuur

Artikel 3

Lid 1

Er is een dagelijks bestuur, bestaande uit tenminste de voorzitter, de secretaris en de penningmeester en voorts uit de bestuursleden, die daartoe door het bestuur zijn aangewezen.

Lid 2

Het dagelijks bestuur is belast met de dagelijkse gang van zaken en met de afhandeling van kwesties van spoedeisende aard.

Lid 3

Het dagelijks bestuur heeft evenwel de goedkeuring van het bestuur nodig voor:

- het voeren van een rechtsgeding;
- het aangaan van een verplichting, die een bedrag van f. 100,-- te boven kan gaan.

Lid 4

Het dagelijks bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter of twee zijner leden dit noodzakelijk achten.

Bijeenroepen vergaderingen (dagelijks)bestuur

Artikel 4

Lid 1

Slechts op geconvoceerde vergaderingen van (dagelijks) bestuur kunnen geldige besluiten worden genomen.

Lid 2

Convocatie geschiedt door voorzitter of secretaris, dan wel door de twee leden, genoemd in artikel 1 van dit reglement.

Lid 3

Convocatie geschiedt schriftelijk, danwel mondeling of telefonisch, minstens één week van tevoren.

Agendering

Artikel 5

Onverminderd het bepaalde in de statuten mogen onderwerpen, die niet op de agenda zijn vermeld, alleen dan op vergaderingen worden behandeld, wanneer de meerderheid van de aanwezigen daarmee instemt.

Rooster van aftreden

Artikel 6

Lid 1

De voorzitter treedt **elk** jaar af.

Tevens treden jaarlijks twee bestuursleden af, volgens een door het bestuur op te stellen rooster.

Lid 2

De aftredenden zijn terstond herkiesbaar.

Lid 3

Het bestuur maakt een voordracht op van de te (her)benoemen bestuursleden, onder vermelding van de voor de benoeming essentiële gegevens.

Lid 4

Andere kandidaten kunnen tot op de dag van de algemene vergadering worden gesteld, onder mededeling van de kandidaat dat hij bereid is een eventuele benoeming te aanvaarden en daarvoor voldoende tijd beschikbaar heeft.

Werkgroepen

Artikel 7

Lid 1

Iedere werkgroep houdt zich bezig met de door het bestuur specifiek voor die werkgroep vastgestelde onderwerpen.

Lid 2

Iedere werkgroep wordt in het bestuur vertegenwoordigd door het in de werkgroep zitting hebbende bestuurslid.

Lid 3

Indien het in de werkgroep zitting hebbende bestuurslid verhinderd is op de bestuursvergadering kan deze één van de werkgroep leden aanwijzen welke de werkgroep tijdens deze vergadering mag vertegenwoordigen voor zaken die betrekking hebben op de werkgroep. Deze vertegenwoordiger heeft adviesrecht en geen stemrecht.

Lid 4

Werkgroep vergaderingen kunnen plaatsvinden op verzoek van elk afzonderlijk lid van de werkgroep. Bij deze vergadering dient tenminste één bestuurslid aanwezig te zijn.

Lid 5

Indien het dagelijks bestuur actie verlangt of onderneemt op het terrein van een bepaalde werkgroep dient het bestuurslid wat in de werkgroep zitting heeft hiervan op de hoogte te worden gebracht.

Lid 6

Voorstellen van de werkgroepen dienen door het, in de werkgroep zitting hebbende bestuurslid, schriftelijk ter besluitvorming aan het bestuur van de vereniging Buurtoverleg De Hoef 'Geestmolen' te worden voorgelegd middels de reguliere agenda.

De voorzitter en secretaris van het bestuur krijgen een concept van elke uitgaande brief. Alle correspondentie wordt getekend en verzonden door de voorzitter en/of secretaris van het bestuur.

Lid 7

Van werkgroep vergaderingen worden verslagen gemaakt. Deze worden binnen de werkgroep verspreid met een afschrift aan het secretariaat van de 'Vereniging Buurtoverleg De Hoef' Geestmolen'. Deze verslagen worden vermeld op de lijst van ingekomen stukken zoals opgenomen in de agenda van de algemene bestuursvergadering van de vereniging Buurtoverleg De Hoef 'Geestmolen'.

Lid 8

Het bestuurslid welke zitting heeft in de werkgroep is gemachtigd de vereniging te vertegenwoordigen binnen de grenzen van het werkterrein van de werkgroep.

Wijkorgaan

Artikel 8

Lid 1

Onder verantwoordelijkheid van het bestuur geeft de vereniging een periodiek verschijnend wijkorgaan uit, met als naam: 'De Geestmolen'.

Lid 2

Dit wijkorgaan wordt ongeacht het lidmaatschap, gratis verspreid onder alle gezinnen, die in het statutaire werkingsgebied der vereniging wonen, en wordt verzonden aan alle personen en instanties die daar verder, naar het oordeel van het bestuur, voor in aanmerking komen.

Lid 3

De inhoud van het wijkorgaan kan bestaan, naast plaatselijk en wijknieuws, berichten over verenigingsactiviteiten, oproepen tot ledenvergaderingen e.d., uit artikelen die van belang worden geacht voor de in lid 2 genoemde personen en instanties, alsmede uit advertenties die gratis, dan wel tegen betaling kunnen worden geplaatst.

Lid 4

De inhoud van het wijkorgaan wordt overigens samengesteld en bepaald door de redactie, die daartoe door het bestuur wordt aangezocht.

Lid 5

Om een goede samenwerking tussen bestuur en redactie te verzekeren, wordt minstens één bestuurslid met de coördinatie belast.

Lid 6

De leden van de redactie zijn ambtshalve adviseur van het bestuur.

Lid 7

De kosten van het wijkorgaan komen voor rekening van de vereniging.

Onkostenvergoeding

Artikel 9

Bestuursleden en adviseurs kunnen een vergoeding ontvangen voor de noodzakelijk gemaakte onkosten.

Wijziging

Artikel 10

Alleen de algemene vergadering van deze vereniging kan dit Huishoudelijk Reglement wijzigen.

Slotartikel

Artikel 11

In gevallen waarin door dit Huishoudelijk Reglement niet wordt voorzien, beslist het bestuur.

